



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DIREZIONE TERRITORIALE VENETO E FRIULI-VENEZIA GIULIA**

UADM VENETO 4 - SEDE TREVISO

Area “Servizi Generali e relazioni con il pubblico”

Prot. [come da segnatura]

Treviso, [come da segnatura]

A: CONFINDUSTRIA VENETO EST  
[CVE@PEC.CONFINDUSTRIAVENESTT.IT](mailto:CVE@PEC.CONFINDUSTRIAVENESTT.IT)

CAMERA DI COMMERCIO TV-BL  
[CCIAA@PEC.TB.CAMCOM.IT.IT](mailto:CCIAA@PEC.TB.CAMCOM.IT.IT)

CONFAPI TREVISO  
[CONFAPITREVISO@PEC.IT](mailto:CONFAPITREVISO@PEC.IT)

CONFARTIGIANATO TREVISO  
[INFO.TV@PEC.CONFARTIGIANATOTREVISO.IT](mailto:INFO.TV@PEC.CONFARTIGIANATOTREVISO.IT)

CONFAGRICOLTURA TREVISO  
[CONFAGRICOLTURATREVISO@CONFAGRICOLTURA.LEGALMAIL.IT](mailto:CONFAGRICOLTURATREVISO@CONFAGRICOLTURA.LEGALMAIL.IT)

ORDINE DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI DI TREVISO  
[ORDINE.TREVISO@ODCECTV.LEGALMAIL.IT](mailto:ORDINE.TREVISO@ODCECTV.LEGALMAIL.IT)

ASSOTIR VENETO  
[SEGRETERIAVENETO.SISTEMA@ASSOTIR.IT](mailto:SEGRETERIAVENETO.SISTEMA@ASSOTIR.IT)

**OGGETTO:** Procedimenti di particolare complessità nel settore del gas naturale e dell’energia elettrica. Aggiornamento delle attività di coordinamento istruttorio conseguente al processo di riorganizzazione. Direttiva.

La Direzione Accise, con la Direttiva 705270 del 11.11.2025, è intervenuta per fornire indicazioni operative per la gestione dei procedimenti complessi nel settore del gas naturale e dell’energia elettrica, a seguito della riorganizzazione interna dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (ADM). In base al nuovo regolamento (Determinazione Direttoriale n. 323535/2025), la responsabilità dei procedimenti di autorizzazione per i soggetti obbligati venditori di energia elettrica e gas naturale è attribuita agli Uffici Tecnici delle Direzioni Territoriali, mentre il Direttore Territoriale adotta il provvedimento finale.

31100 – Treviso, Via Santa Barbara n. 7

Tel. +39 0422 299211

PEC: [uadm.veneto4@pec.adm.gov.it](mailto:uadm.veneto4@pec.adm.gov.it) / E-mail: [uadm.veneto4@adm.gov.it](mailto:uadm.veneto4@adm.gov.it)



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DIREZIONE TERRITORIALE VENETO E FRIULI-VENEZIA GIULIA**

**UADM VENETO 4 - SEDE TREVISO**

Area “Servizi Generali e relazioni con il pubblico”

La direttiva richiama la complessità di tali procedimenti, già evidenziata nella nota prot. 30770/RU del 2024, e sottolinea la necessità di garantire un trasferimento efficace delle pratiche in corso tra le strutture, evitando ritardi e informando le società istanti. Dal 1° novembre, le istanze presentate a uffici non competenti devono essere inoltrate tempestivamente all’Ufficio Tecnico, come previsto dalla Legge 241/1990.

L’aggiornamento delle prassi operative è motivato dall’elevato rischio di frodi nel settore, spesso legate a società che iniziano con volumi ridotti e cauzioni minime, per poi accumulare debiti ingenti e fallire. Tale rischio è accentuato dalla riforma fiscale in vigore dal 1° gennaio 2026, che introduce l’autodeterminazione degli acconti mensili, riducendo le possibilità di monitoraggio da parte dell’Agenzia.

### **Attività istruttorie minime**

Gli Uffici Tecnici devono:

- Richiedere sopralluoghi per verificare l’esistenza e operatività delle sedi.
- Controllare precedenti penali e misure di prevenzione antimafia per rappresentanti e amministratori.
- Acquisire documentazione per stimare volumi di vendita e determinare rate e cauzioni.
- Verificare iscrizioni agli elenchi MASE e il possesso di capitale sociale minimo (€100.000). Ulteriori verifiche possono riguardare violazioni tributarie, rapporti con soggetti a rischio e affidabilità fiscale complessiva, in linea con recenti pronunce del Consiglio di Stato che legittimano un controllo estensivo.
- 

### **Coordinamento e rilascio autorizzazioni**

Gli Uffici Tecnici devono trasmettere all’Ufficio Gas naturale ed energia elettrica i dati essenziali delle istanze al fine di tenere sotto controllo gli eventuali soggetti che, ricevuto un diniego presso la struttura territoriale, si ripresentino altrove per riproporre istanza di autorizzazione. In caso di criticità, è prevista una riunione di coordinamento con la Direzione Antifrode; in assenza di problemi, le autorizzazioni possono essere rilasciate autonomamente. Gli atti autorizzativi devono indicare gli adempimenti e le rate da corrispondere subito dopo il rilascio, indipendentemente dall’avvio dell’attività.

### **Segnalazioni al MASE**

Le Direzioni Territoriali devono comunicare alla Direzione Accise i provvedimenti sanzionatori definitivi, relativi al settore del gas naturale, entro dieci giorni, per consentire la trasmissione al MASE entro trenta giorni, evitando comunicazioni dirette al Ministero.



**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DIREZIONE TERRITORIALE VENETO E FRIULI-VENEZIA GIULIA**

**UADM VENETO 4 - SEDE TREVISO**

Area “Servizi Generali e relazioni con il pubblico”

Infine, si raccomanda l’uso di strumenti informatici sicuri per la condivisione dei documenti, il rispetto della privacy e la tempestiva segnalazione di eventuali criticità nell’attuazione della direttiva.

IL DIRIGENTE dell’UFFICIO  
Carlo COSENTINO  
firmato digitalmente