

INFORMATIVA sul trattamento dei Suoi dati personali

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", è nostra cura fornirLe alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento, come di seguito descritte.

Titolare del trattamento
Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Treviso in persona del Presidente Pro Tempore
Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)
Vedi sezione Privacy sito web

Finalità per le quali l'Ente tratterà i Suoi dati personali

Finalità	Base giuridica del trattamento
<p>Curare la tenuta dell'Albo e dell'Elenco Speciale. Organizzare e gestire i procedimenti inerenti l'iscrizione e permanenza all'Albo o all'Elenco Speciale; provvedere alle attività amministrative e operative per iscrizioni e cancellazioni previste dal D.Lgs. 139/2005. Curare la tenuta del Registro del Tirocinio e adempiere agli obblighi previsti dalle norme relative al tirocinio professionale e all'ammissione agli esami di Stato per l'esercizio della professione, favorire l'interazione e i rapporti professionali, formativi e informativi fra tirocinanti, Ordine e professionisti iscritti. Curare l'aggiornamento e verificare periodicamente la sussistenza dei requisiti di legge inerenti la Sua iscrizione all'Albo, emettendo le relative certificazioni e comunicando periodicamente al Consiglio Nazionale tali dati. Vigilare per la tutela dei titoli e per il legale esercizio delle attività professionali, nonché per il decoro e l'indipendenza della professione; per verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio prodotte all'Ente, anche accedendo a banche dati pubbliche; vigilare sull'osservanza della legge professionale e di tutte le altre disposizioni che disciplinano la professione; rilasciare certificati, attestazioni, comunicazioni a Lei riferibili nei casi previsti dalla legge; applicare e rendere operativa ogni delibera del Consiglio dell'Ordine; intervenire per comporre eventuali contestazioni che sorgono con altri iscritti all'Albo, in dipendenza dell'esercizio professionale, ovvero fra gli iscritti e i loro clienti; formulare pareri in materia di liquidazione di onorari a Sua richiesta o su richiesta della pubblica amministrazione. Pubblicare nell'Albo, presente anche sul sito web istituzionale, i Suoi dati identificativi, previsti dalla normativa.</p>	<p>(Art. 6, comma 1, lett. C, del GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. (Art. 6, comma 1, lett. E, del GDPR) Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.</p>
<p>Organizzare e gestire gli aspetti finanziari della Sua iscrizione all'Ordine, quali richiedere e incassare il contributo annuale di iscrizione nell'Albo o nell'Elenco Speciale, nonché eventuali tasse per il rilascio di certificati, copie dei pareri per la liquidazione degli onorari e altro. Gestire anche l'eventuale fase di riscossione coattiva di tali crediti, anche per conto del Consiglio Nazionale.</p>	<p>(Art. 6, comma 1, lett. C, del GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. (Art. 6, comma 1, lett. E, del GDPR) Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.</p>

<p>Gestire le attività di segreteria amministrativa e parte dell'istruttoria del procedimento disciplinare, svolta dal Consiglio di Disciplina Territoriale; pubblicare e comunicare gli esiti ai soggetti indicati dalla legge (al Pubblico Ministero presso il Tribunale, al Procuratore Generale presso la Corte di Appello, al Ministero della Giustizia e al Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39). Applicare e rendere operativa ogni delibera del Consiglio dell'Ordine</p>	<p>(Art. 6, comma 1, lett. C, del GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. (Art. 6, comma 1, lett. E, del GDPR) Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.</p>
<p>Gestire e regolare la formazione professionale continua e obbligatoria e vigilare sull'assolvimento di tale obbligo. Nello specifico, l'Ordine provvede, direttamente (anche tramite proprie Associazioni ai sensi dell'art. 7 del DPR 7 agosto 2012, n. 137 - vedi poi) oppure indirettamente (ad esempio concedendo il proprio patrocinio a soggetti terzi) a promuovere e curare l'organizzazione, lo svolgimento e la capillare promozione di: attività formative, scientifiche, culturali; attività di carattere ricreativo e sportivo; attività di carattere editoriale, riviste e scritti (curandone l'invio cartaceo o telematico); altre attività quali borse di studio, premi culturali o l'iscrizione ad Associazioni inerenti la Professione. Gestire anche dati particolari e sanitari per eventuali richieste di esenzioni dall'obbligo informativo.</p>	<p>(Art. 6, comma 1, lett. C, del GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. (Art. 6, comma 1, lett. E, del GDPR) Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.</p>
<p>Gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni, anche elettroniche, e documenti inerenti i procedimenti gestiti dall'Ente e in generale i servizi erogati e i rapporti giuridici intercorrenti.</p>	<p>(Art. 6, comma 1, lett. C, del GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.</p>

I Suoi dati personali potranno essere poi destinati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, quali:

Soggetti terzi o categorie	Finalità	note
<p>Società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati.</p>	<p>Gestione, manutenzione, aggiornamento dei sistemi e dei software usati dal Titolare; servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici. Servizi di hosting, housing, cloud, SaaS e altri servizi informatici remoti indispensabili per l'erogazione delle attività del Titolare.</p>	<p>Nomina a responsabile esterno al trattamento (art. 28, del GDPR). Informazioni presso DPO.</p>
<p>Consiglieri dell'Ordine, Consiglio Nazionale, altri Ordini, INPS, Anagrafe Tributaria, Cassa Nazionale Previdenza Assistenza Dottori Commercialisti, Cassa Nazionale ragionieri e Periti Commerciali, Agenzia delle Entrate, Autorità Giudiziaria, Uffici Giudiziari, Ministero della Giustizia, Reginde, siti istituzionali quali INI-PEC, nonché ogni altro soggetto previsto dal D.Lgs. 139/2005</p>	<p>Gestione operativa e amministrativa delle finalità sopra descritte.</p>	<p>Informazioni presso DPO.</p>
<p>Associazioni costituite ai sensi art. 7 del DPR 7 agosto 2012, n. 137</p>	<p>L'Ordine, ai sensi dell'art. 7 del DPR 137/2012 e dell'art. 12, comma 1, lett. r), del D.Lgs. n. 139/2005, gestisce il trattamento per le finalità di gestione dell'Albo e degli obblighi di formazione continua, unitamente all'Associazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Treviso con sede legale in Treviso – Via Roma, 20 – Codice Fiscale: 94032330261 – Partita Iva: 03123110268 e all'Associazione dei Dottori e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie con sede legale in Venezia - Santa Croce, 494 - Codice Fiscale: 94019120271 - Partita Iva: 03341370272, quest'ultima all'uopo fondata e</p>	<p>Nomina a co-titolare del trattamento ai sensi dell'art. 26 comma 1 Reg. 679/16 GDPR. Informazioni presso DPO.</p>

	gestita dagli Ordini professionali del Triveneto. Ai sensi dell'art. 26, comma 1, lett. f) del Reg. 679/16 GDPR, in ossequio alla delibera di indirizzo del 14/10/2014 della Conferenza dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie, l'Associazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie è co-titolare del trattamento dei Suoi dati (anagrafica, telefono, indirizzo di posta elettronica), che potrà utilizzare direttamente per gestire, aggiornare e mantenere il software del "portale della formazione" e per promuovere e gestire eventi formativi.	
--	--	--

Le illustriamo di seguito il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo:

Dati personali e documenti	Periodo di conservazione o criteri per determinarlo
Dati e documenti relativi a domande presentate all'Ente e a procedimenti amministrativi	Come per legge
Dati e documenti relativi alla Sua posizione di iscritto	Come per legge

La informiamo poi dell'esistenza di alcuni diritti sui dati personali e sul relativo trattamento che Lei potrà chiedere al titolare:

Diritto	Descrizione	Modalità per renderlo effettivo
Diritto di revoca del consenso (art. 13, comma II, lett. A e art. 9, comma II, lett. A)	Lei ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento per tutti quei trattamenti il cui presupposto di legittimità è una Sua manifestazione di consenso, come indicato nella tabella delle finalità qui sopra descritta. In particolare la revoca del consenso vale per i trattamenti effettuati per finalità di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale di natura promozionale, anche se effettuata ai sensi dell'art. 130, comma 4, del D.Lgs 196/03. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento precedente.	Modulistica sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.
Diritto di accesso ai dati (art. 15)	Lei potrà richiedere: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Lei ha il diritto di richiedere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.	Modulistica sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici
Diritto di rettifica (art. 16)	Lei ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti.	Modulistica sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici
Diritto all'oblio (art. 17)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che la riguardano se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il

	altrimenti trattati, se revoca il consenso, se non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento di profilazione, se i dati sono stati trattati illecitamente, se vi è un obbligo legale di cancellarli, se i dati sono relativi a servizi web a minori senza consenso. La cancellazione può avvenire salvo che sia prevalente il diritto alla libertà di espressione e di informazione, che siano conservati per l'adempimento di un obbligo di legge o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri, per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.	DPO
Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ha contestato l'esattezza dei dati personali (per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali) o se il trattamento sia illecito, ma Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo o se Le sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, mentre al Titolare non sono più necessari.	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO
Diritto alla portabilità (art. 20)	Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano forniti e ha il diritto di trasmetterli a un altro se il trattamento si sia basato sul consenso, sul contratto e se il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, salvo che il trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e che tale trasmissione non leda il diritto di terzo.	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO
Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali		

La informiamo, inoltre, che i dati personali che la riguardano sono raccolti:

Dati, documenti e informazioni	Raccolti
Dati e documenti relativi alle domande, istanze e procedimenti amministrativi presentate all'Ente. Dati e documenti relativi alla Sua permanenza all'Albo.	Direttamente presso l'interessato. Tramite acquisizione dei dati presso altre fonti (altri iscritti, enti di formazione, ecc.)

Il conferimento dei dati personali, particolari e sensibili è obbligatorio e il suo rifiuto a fornire i dati e il relativo consenso al trattamento comporterà l'impossibilità a completare il procedimento, eseguire la prestazione del servizio da Lei richiesto e il suo espletamento, secondo le condizioni di legge o di contratto sopra indicate.

Tali dati personali potranno essere esclusivamente conosciuti dagli eventuali dipendenti e/o dai collaboratori dell'Ente, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento e anche, ove necessario, da altri titolari e contitolari.

Gli incaricati sono tenuti al segreto e alla riservatezza, anche sulla base di apposito Disciplinare tecnico/giuridico/operativo interno ovvero del Registro delle attività di trattamento in vigore e anche delle norme sulla trasparenza amministrativa.

Per quanto attiene invece ai documenti e dati resi in formato elettronico (anche originale), essi saranno conservati in apposite memorie accessibili, attraverso specifiche procedure di accesso, unicamente al titolare e ciò anche mediante servizi in outsourcing di primarie società che li conserveranno, ove necessario anche in formato crittografico secondo i sistemi più avanzati della sicurezza informatica e in linea con le vigenti norme del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs 82/2005 e s.m.i.) e, in caso di contenzioso, mediante i sistemi di cui al processo telematico e degli altri sistemi di gestione utilizzati dalla Giustizia telematica e delle procedure, anche informatiche, adottate dagli Organismi di controllo o da Organismi di certificazione, ai sensi dell'art. 43 del Regolamento CE 679/2016 e dal Garante Privacy Italiano.

Si dà poi atto che, nelle procedure dell'Ente, non vi è alcun processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato, ivi compresa la profilazione, che produca effetti giuridici sull'interessato al trattamento o che incida in modo analogo e significativo sul contraente stesso.

*f.to IL PRESIDENTE
dott. David Moro*

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____

Indirizzo posta elettronica della STP _____@_____

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili D.Lgs. 196/03

Apponendo la firma in calce al presente modulo, manifesto il mio consenso al trattamento dei dati, nell'ambito delle finalità e modalità di cui alla presente informativa, e nei limiti in cui il mio consenso fosse richiesto ai fini di legge.

_____, ____/____/_____

Firma _____